



GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ
SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA
FUNDAÇÃO CENTRO DE HEMATOLOGIA E HEMOTERAPIA DO PARÁ (HEMOPA)
EDITAL Nº 002/2019 - SEAD/HEMOPA, 12 DE NOVEMBRO DE 2019
PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO PARA CONTRATAÇÃO TEMPORÁRIA
PSS Nº 02/2019

**CONVOCAÇÃO PARA ENTREGA DE DOCUMENTOS DOS CANDIDATOS CLASSIFICADOS NO
PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO – PSS Nº 002/2019 – FUNDAÇÃO HEMOPA.**

O Centro de Hemoterapia e Hematologia do Estado do Pará – Fundação HEMOPA, convoca os candidatos listados, para comparecerem à Fundação HEMOPA na data, horário e local especificados nas tabelas abaixo para entrega de documentos.

O local de entrega dos documentos será no município a que concorre a vaga.

• **HEMONUCLEO DE ABAETETUBA - HENAB**

DATA	HORÁRIO	ENDEREÇO PARA ENTREGA DOS DOCUMENTOS	OBSERVAÇÃO
18/12/2019	09h às 11h	Rua Santos Dumont, S/N – São Lourenço – Abaetetuba/Pa	Segue abaixo, a relação de documentos obrigatórios para a assinatura do contrato temporário.

• **HEMONÚCLEO DE ALTAMIRA – HENAL**

DATA	HORÁRIO	ENDEREÇO PARA ENTREGA DOS DOCUMENTOS	OBSERVAÇÃO
18/12/2019	09h às 11h	Av. Brigadeiro Eduardo Gomes, S/Nª – Bairro: Esplanada do Xingu – Altamira/Pa	Segue abaixo, a relação de documentos obrigatórios para a assinatura do contrato temporário.

• **HEMOCENTRO COORDENADOR - BELÉM/PA**

DATA	HORÁRIO	ENDEREÇO PARA ENTREGA DOS DOCUMENTOS	OBSERVAÇÃO
18/12/2019	09h às 11h	Travessa Pe. Eutíquio, nº 2109, CEP: 66033-000 – Bairro: Batista Campos – Belém/PA	Segue abaixo, a relação de documentos obrigatórios para a assinatura do contrato temporário.

• **HEMOCENTRO REGIONAL DE CASTANHAL – CHR-CAS**

DATA	HORÁRIO	ENDEREÇO PARA ENTREGA DOS DOCUMENTOS	OBSERVAÇÃO
18/12/2019	09h às 11h	Travessa Floriano Peixoto, Alameda Rita de Cássia, Conjunto Maria Alice,, B-2 e B-3 – Bairro: Centro Castanhal/Pa	Segue abaixo, a relação de documentos obrigatórios para a assinatura do contrato temporário.

• **HEMOCENTRO REGIONAL DE MARABÁ – CHR-MAB**

DATA	HORÁRIO	ENDEREÇO PARA ENTREGA DOS DOCUMENTOS	OBSERVAÇÃO
18/12/2019	09h às 11h	Rodovia Transamazônica, Quadra 12 – S/N – Bairro: Amapá – Marabá/Pa	Segue abaixo, a relação de documentos obrigatórios para a assinatura do contrato temporário.

• **HEMONÚCLEO DE REDENÇÃO – HENRE**

DATA	HORÁRIO	ENDEREÇO PARA ENTREGA DOS DOCUMENTOS	OBSERVAÇÃO
18/12/2019	09h às 11h	Avenida Santa Tereza, S/Nº - Bairro: Centro – Redenção/Pa	Segue abaixo, a relação de documentos obrigatórios para a assinatura do contrato temporário.

• **HEMOCENTRO REGIONAL DE SANTARÉM – CHR-SAN**

DATA	HORÁRIO	ENDEREÇO PARA ENTREGA DOS DOCUMENTOS	OBSERVAÇÃO
18/12/2019	09h às 11h	Avenida Frei Vicente, nº 696 – (Aeroporto Velho)- Santarém/Pa	Segue abaixo, a relação de documentos obrigatórios para a assinatura do contrato temporário.

• **HEMONÚCLEO DE TUCURUÍ – HENTU**

DATA	HORÁRIO	ENDEREÇO PARA ENTREGA DOS DOCUMENTOS	OBSERVAÇÃO
18/12/2019	09h às 11h	Avenida Veridiano Cardoso, S/Nº BR-422 – Bairro: Santa Mônica – Tucuruí/Pa	Segue abaixo, a relação de documentos obrigatórios para a assinatura do contrato temporário.

O NÃO comparecimento do candidato, munido dos documentos exigidos, dentro do prazo estabelecido, implicará na sua **NÃO** contratação.

DOCUMENTOS OBRIGATÓRIOS PARA A ASSINATURA DO CONTRATO TEMPORÁRIO

1. Currículo
2. (01) Foto 3x4
3. Carteira de Identidade(original e cópia);
4. CPF(original e cópia);
5. Título eleitoral e certidão de quitação eleitoral e Comprovante de votação da última eleição(original e cópia);
6. Documento com o nº do PIS/PASEP ou extrato de inexistência de registro obtido junto ao Banco do Brasil ou Caixa Econômica Federal(original e cópia);
7. Certificado de escolaridade exigida para o desempenho da função temporária(original e cópia);
8. Certificado de titulação: especialização, mestrado ou doutorado, quando for o caso(original e cópia);
9. Comprovação de registro de conselho de classe referente a função a que concorre, com sua respectiva certidão de regularidade(original e cópia);
10. Carteira de reservista ou comprovante de dispensa (sexo masculino) - (original e cópia);
11. Carteira de Trabalho com a data de expedição(original e cópia - Primeiras folhas da CTPS - frente e verso);
12. Comprovante de residência, preferencialmente, conta de água, luz ou telefone.
13. Certidão de nascimento, casamento ou declaração de união estável(original e cópia);
14. Certidões de antecedentes criminais da Justiça Estadual e da Justiça Federal do domicílio do candidato, dentro do prazo de validade específico(original);
15. Declaração de inexistência de vínculo temporário com a administração pública nos últimos 06 (seis) meses(original).
16. Declaração de carga horária, no caso de vínculo com outra instituição (contendo horário entrada e de saída, com intervalo de uma hora entre uma jornada e outra, assinatura e carimbo do gerente de recursos humanos/rh.