



**SECRETARIA DE ESTADO DE ADMINISTRAÇÃO PENITENCIÁRIA
DIRETORIA DE GESTÃO DE PESSOAS
PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO
EDITAL Nº 003/2021- PSS/SEAP/PA, DE 29 DE OUTUBRO DE PROCESSO SELETIVO
SIMPLIFICADO - SEAP 03/2021 - MULTIPROFISSIONAL**

O Secretário de Estado de Administração Penitenciária, CONVOCA, para assinatura de Ato de Contratação, os candidatos para as vagas remanescentes do Processo Seletivo Simplificado - SEAP 03/2021 - Multiprofissional (lista abaixo), assim como está disponível a listagem detalhada no site do SIPROS (www.sipros.pa.gov.br).

Belém, 28 de dezembro de 2021

JARBAS VASCONCELOS DO CARMO
Secretário de Estado de Administração Penitenciária

**CONVOCAÇÃO PARA CONTRATAÇÃO DOS CANDIDATOS PARA AS VAGAS
REMANESCENTES DO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO - SEAP 03/2021 -
MULTIPROFISSIONAL**

- Os candidatos convocados deverão comparecer conforme dia, hora e local discriminados a seguir, munidos de:
 - Documentos obrigatórios para contratação (cópia e original), em anexo;
 - Declaração de inexistência de vínculo temporário com a administração pública nos últimos 06 (seis) meses, devidamente preenchida e assinada, em anexo;
 - Ficha de inscrição, devidamente preenchida e assinada, em anexo;
 - Declaração de que não sofre nenhum processo ou sanção impeditiva ao exercício de função pública, devidamente preenchida e assinada, em anexo;
 - Formulário de declaração de bens e valores, devidamente preenchida e assinada, em anexo;
 - Caneta tinta azul.
- Para esclarecimentos de dúvidas ou outras informações referentes à contratação, entrar em contato com a Diretoria de Gestão de Pessoas, através do telefone nº (91) 3239-4227 / 3239-4228.



**BAIXO AMAZÔNAS: Santarém - TÉCNICO EM GESTÃO PENITENCIÁRIA -
NUTRIÇÃO**

**LOCAL PARA ENTREGA DE DOCUMENTAÇÃO:
CENTRO DE RECUPERAÇÃO AGRÍCOLA SILVIO HALL DE MOURA
Rodovia PA 457 KM 02, Vila de Cucurunã**

CLASSIFICAÇÃO	NOME	DIA / HORA
2	JESSICA AMORIM RODRIGUES BRABO	04/01/2022, 08h30

GUAJARÁ: Belém – AUXILIAR OPERACIONAL

**LOCAL PARA ENTREGA DE DOCUMENTAÇÃO:
DIRETORIA DE GESTÃO DE PESSOAS**

Rua dos Tamoios, nº 1588 - Bairro Batista campos - CEP 66033-172 - Belém – PA.

CLASSIFICAÇÃO	NOME	DIA / HORA
5	KAREN KATRINE SUEIRO TAVARES	04/01/2022, 08h30

**GUAJARÁ: Belém – TÉCNICO EM GESTÃO DE INFRAESTRUTURA - ENGENHARIA
CIVIL**

**LOCAL PARA ENTREGA DE DOCUMENTAÇÃO:
DIRETORIA DE GESTÃO DE PESSOAS**

Rua dos Tamoios, nº 1588 - Bairro Batista campos - CEP 66033-172 - Belém – PA.

CLASSIFICAÇÃO	NOME	DIA / HORA
2	NUBIA JANE DA SILVA BATISTA	04/01/2022, 08h30

**GUAJARÁ: Belém – TÉCNICO EM GESTÃO DE INFRAESTRUTURA - ENGENHEIRO
DE SEGURANÇA DO TRABALHO**

**LOCAL PARA ENTREGA DE DOCUMENTAÇÃO:
DIRETORIA DE GESTÃO DE PESSOAS**

Rua dos Tamoios, nº 1588 - Bairro Batista campos - CEP 66033-172 - Belém – PA.

CLASSIFICAÇÃO	NOME	DIA / HORA
2	ALESSANDRA MACHADO NORONHA	04/01/2022, 08h30

GUAJARÁ: Belém – TÉCNICO EM GESTÃO PÚBLICA - CIÊNCIAS CONTÁBEIS

**LOCAL PARA ENTREGA DE DOCUMENTAÇÃO:
DIRETORIA DE GESTÃO DE PESSOAS**

Rua dos Tamoios, nº 1588 - Bairro Batista campos - CEP 66033-172 - Belém – PA.



CLASSIFICAÇÃO	NOME	DIA / HORA
7	ALESSANDRA EVANGELISTA TAVARES	04/01/2022, 08h30

GUAJARÁ: Ananindeua – TÉCNICO EM GESTÃO PENITENCIÁRIA – ENFERMAGEM

**LOCAL PARA ENTREGA DE DOCUMENTAÇÃO:
DIRETORIA DE GESTÃO DE PESSOAS**

Rua dos Tamoios, nº 1588 - Bairro Batista campos - CEP 66033-172 - Belém – PA.

CLASSIFICAÇÃO	NOME	DIA / HORA
2	PATRICIA DO SOCORRO COELHO PORTAL	04/01/2022, 08h30

**GUAJARÁ: Ananindeua – TÉCNICO EM GESTÃO PENITENCIÁRIA - TERAPIA
OCUPACIONAL**

**LOCAL PARA ENTREGA DE DOCUMENTAÇÃO:
DIRETORIA DE GESTÃO DE PESSOAS**

Rua dos Tamoios, nº 1588 - Bairro Batista campos - CEP 66033-172 - Belém – PA.

CLASSIFICAÇÃO	NOME	DIA / HORA
2	LÍLIAN VAUGHAN LIMA DE OLIVEIRA	04/01/2022, 08h30

**GUAMÁ: Santa Izabel do Pará – TÉCNICO EM GESTÃO PENITENCIÁRIA –
ENFERMAGEM**

**LOCAL PARA ENTREGA DE DOCUMENTAÇÃO:
DIRETORIA DE GESTÃO DE PESSOAS**

Rua dos Tamoios, nº 1588 - Bairro Batista campos - CEP 66033-172 - Belém – PA.

CLASSIFICAÇÃO	NOME	DIA / HORA
6	CINTIA MOTTA DE MORAES	04/01/2022, 08h30

**GUAMÁ: Santa Izabel do Pará – TÉCNICO EM GESTÃO PENITENCIÁRIA -
NUTRIÇÃO**

**LOCAL PARA ENTREGA DE DOCUMENTAÇÃO:
DIRETORIA DE GESTÃO DE PESSOAS**

Rua dos Tamoios, nº 1588 - Bairro Batista campos - CEP 66033-172 - Belém – PA.



CLASSIFICAÇÃO	NOME	DIA / HORA
3	PRISCILA CORRÊA FERREIRA	04/01/2022, 08h30

GUAMÁ: Santa Isabel do Pará – TÉCNICO EM GESTÃO PENITENCIÁRIA - TERAPIA OCUPACIONAL

**LOCAL PARA ENTREGA DE DOCUMENTAÇÃO:
DIRETORIA DE GESTÃO DE PESSOAS**

Rua dos Tamoios, nº 1588 - Bairro Batista campos - CEP 66033-172 - Belém – PA.

CLASSIFICAÇÃO	NOME	DIA / HORA
2	ARTÊMIS OLIVEIRA DE CASTRO E SILVA	04/01/2022, 08h30

LAGO TUCURUÍ: Tucuruí – TÉCNICO EM GESTÃO PENITENCIÁRIA - ODONTOLOGIA

**LOCAL PARA ENTREGA DE DOCUMENTAÇÃO:
CENTRO DE RECUPERAÇÃO REGIONAL DE TUCURUÍ**

Rodovia PA 156, Transcmetá KM 04, S/N – Nova Conquista.CEP: 68455-000

CLASSIFICAÇÃO	NOME	DIA / HORA
2	RAFAELA BRANDÃO DE JESUS	04/01/2022, 08h30

**MARAJÓ: Breves – TÉCNICO EM GESTÃO PENITENCIÁRIA – ENFERMAGEM
CENTRO DE RECUPERAÇÃO REGIONAL DE BREVES – CRR BREVES**

**LOCAL PARA ENTREGA DE DOCUMENTAÇÃO:
ESTRADA BREVES ARAPIJÓ, KM 4, S/N – ZONA RURAL
CEP: 6800-000 – BREVES/PA**

CLASSIFICAÇÃO	NOME	DIA / HORA
2	ANDRESSA DA SILVA MENEZES LIMA	04/01/2022, 08h30

Belém, 29 de dezembro de 2021

JARBAS VASCONCELOS DO CARMO
Secretário de Estado de Administração Penitenciária



DOCUMENTOS OBRIGATÓRIOS PARA CONTRATAÇÃO

ATENÇÃO!

- CASO A DOCUMENTAÇÃO ESTEJA INCOMPLETA, PROVIDENCIAR OS DOCUMENTOS PENDENTES PARA QUE POSSAMOS EFETUAR A CONTRATAÇÃO.
- **NÃO RASURAR OU RISCAR ESTA FICHA.**

ORGANIZAR APENAS AS **CÓPIAS** DOS DOCUMENTOS DE ACORDO COM A CLASSIFICAÇÃO ABAIXO:

1. IDENTIDADE (**APENAS RG**)
2. CPF
3. CARTEIRA DE HABILITAÇÃO - CNH (se tiver)
4. CERTIDÃO DE NASCIMENTO / CASAMENTO
5. CERTIDÃO DE DEPENDENTES (se tiver)
6. TÍTULO ELEITORAL
7. COMPROVANTE DE RESIDÊNCIA (**Água, Luz, Telefone, Contrato de Locação ou Declaração de residência autenticada**)
8. PIS (**Apenas cartão Cidadão ou Extrato do PIS/PASEP**)
9. CERTIFICADO DE CONCLUSÃO DA ESOLARIDADE EXIGIDA PELO CARGO INSCRITO
10. HISTÓRICO ESCOLAR DA ESOLARIDADE EXIGIDA PELO CARGO INSCRITO
11. CARTEIRA DO REGISTRO NO CONSELHO REGIONAL (PARA OS CARGOS DE NÍVEL SUPERIOR)
12. CERTIDÃO DE QUITAÇÃO DO CONSELHO REGIONAL (PARA OS CARGOS DE NÍVEL SUPERIOR)
13. CARTEIRA DE RESERVISTA
14. 02 FOTOS 03X04
15. TIPAGEM SANGUÍNEA
16. CARTEIRA DE TRABALHO
17. CERTIDÃO DA **POLÍCIA CIVIL**
18. CERTIDÃO DE **QUITAÇÃO ELEITORAL**
19. CERTIDÃO DA **JUSTIÇA MILITAR DO ESTADO DO PARÁ**
20. CERTIDÃO DA **JUSTIÇA COMUM**
21. CERTIDÃO DA **POLÍCIA FEDERAL**
22. CERTIDÃO DA **JUSTIÇA FEDERAL**
23. DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE VÍNCULO TEMPORÁRIO COM A ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA NOS ÚLTIMOS 06 (SEIS) MESES.
24. FICHA DE INSCRIÇÃO.
25. DECLARAÇÃO DE QUE NÃO SOFRE NENHUM PROCESSO OU SANÇÃO IMPEDITIVA AO EXERCÍCIO DE FUNÇÃO PÚBLICA.
26. CÓPIA DA DECLARAÇÃO DE IMPOSTO DE RENDA OU FORMULÁRIO DE DECLARAÇÃO DE BENS E VALORES.



DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE VÍNCULO TEMPORÁRIO COM A ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA NOS ÚLTIMOS 06 (SEIS) MESES.

Eu _____ portador do RG nº. _____, CPF nº. _____, residente e domiciliado(a) no endereço _____, declaro para os devidos fins, sob as penas da lei, que não exerço nenhum outro cargo, emprego ou função no serviço público, quer seja na administração direta ou indireta, no âmbito Federal e Municipal, conforme estabelece o caput do art. 37, Inciso XVI da Constituição Federal, salvo nas hipóteses de acumulação lícita no sobredito dispositivo constitucional, observada a compatibilidade de horário.

Declaro também que não possuo contrato temporário com a Administração Pública do Estado do Pará nos últimos 06 (seis) meses, em obediência à Lei Complementar nº. 07, de 25 de setembro de 1991, alterada pela Lei Complementar nº 077/2011.

Belém, ____/____/____.

Nome do candidato

Observação:

O candidato que prestar informação falsa estará sujeito a declaração de nulidade do ato de contratação, se constatada após a sua publicação ou instauração de procedimento administrativo disciplinar, visando apurar a suposta conduta funcional do servidor, sem prejuízo das sanções criminais aplicáveis.



FICHA DE INSCRIÇÃO

CANDIDATO AO CARGO DE: _____
NOME: _____
DATA DE NASCIMENTO: ____/____/____ ESTADO CIVIL: _____
NACIONALIDADE: _____ NATURALIDADE: _____
NOME DO PAI: _____
NOME DA MÃE: _____
IDENTIDADE: _____ ÓRGÃO EXPEDIDOR: _____
CARTEIRA DE RESERVISTA DOC. Nº _____
TÍTULO ELEITORAL Nº: _____ ZONA: _____ SEÇÃO: _____
CARTEIRA DE TRABALHO Nº: _____ CPF Nº: _____
TIPAGEM SANGUÍNEA: _____
PIS/PASEP: _____
ENDEREÇO: _____
BAIRRO: _____ CIDADE: _____ ESTADO: _____
CEP.: _____
TELEFONE PESSOAL PARA CONTATO: _____ / _____
NOME DO ESPOSO (A): _____
ESCOLARIDADE: _____

Declaro que todas as informações são verídicas.

Belém- PA, _____ de _____ de 2021.

Nome do Candidato



**DECLARAÇÃO DE QUE NÃO SOFRE NENHUM PROCESSO OU SANÇÃO
IMPEDITIVA AO EXERCÍCIO DE FUNÇÃO PÚBLICA.**

Eu, _____, portador
do RG nº _____, CPF: _____, declaro para os devidos fins
junto a Secretaria de Estado de Administração Penitenciária - SEAP, que não sofro
nenhum processo ou sanção impeditiva ao exercício de função Pública.

Belém- PA, _____ de _____ de 2021.

Nome do Candidato



FORMULÁRIO DE DECLARAÇÃO DE BENS E VALORES

Nome do Agente Público:

CPF:

Cargo/Emprego/Função:

Matrícula:

Órgão/Entidade:

O Agente público estadual subscritor do presente instrumento, ciente dos termos do Decreto Estadual nº. 1.712, de 12 de julho de 2021, declara para os devidos fins que:

Não possuo bens ou direitos a informar que constem em meu nome ou de meu cônjuge/companheiro(a) e dependentes.

Apresento a declaração de bens e valores que compõem o meu patrimônio, incluindo cônjuge/companheiro(a) e dependentes, conforme segue:

CÓDIGO DE RELAÇÃO DE VÍNCULO OU DEPENDÊNCIA ¹	CÓDIGO DO BEM OU DIREITO ²	DESCRIÇÃO DO BEM OU DIREITO	VALOR (R\$) ³

1- Inserir código de acordo com a Tabela de Relação de Vínculo ou Dependência (Anexo VI) para indicar a pessoa que detém o bem ou o direito.

2- Inserir código de acordo com a Tabela de Códigos de Bens e direitos (Anexo V).

3- Informar o valor de aquisição, valor pago ou o saldo, conforme o caso, observando as informações contidas no campo "OBRIGATORIEDADE DE DECLARAR" da Tabela de Códigos de Bens e direitos (ANEXO V).

Razão da Apresentação da Declaração de Bens e Valores:

Ingresso na administração pública.

Atualização anual da declaração de bens e valores.

Cessação do vínculo, incluindo exonera o e demissão, início da aposentadoria ou a extin o do vínculo por falecimento do agente público.

Retorno ao órgão ou entidade de origem do agente público licenciado com base no inciso VI do art. 77 da Lei Estadual n  5.810, de 24 de janeiro de 1994 (RJU).

Retorno ao órgão ou entidade de origem do agente público cedido aos demais Poderes da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios, com ônus para o cessionário.

Belém- PA, _____ de _____ de 2021.

Nome do Candidato