

GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ  
FUNDAÇÃO DE ATENDIMENTO SOCIOEDUCATIVO DO PARÁ  
GABINETE DA PRESIDÊNCIA  
DIRETORIA ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA – DAF  
GERÊNCIA DE RECURSOS HUMANOS – GRH

## PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO 001/2023 - FASEPA

### CANDIDATOS de SANTARÉM.

### EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 002 – FASE CAPACITAÇÃO E ASSINATURA CONTRATUAL

O Presidente da COMISSÃO DA COMISSÃO DO PSS, no uso de suas atribuições, considerando a aprovação dos candidatos divulgado no dia 04/09/2023, conforme critérios estabelecidos no Item 2.3 do Edital de Abertura do Processo Seletivo Simplificado Nº 001/2023 - SANTARÉM;

#### RESOLVE:

I - CONVOCAR todos os candidatos aprovados no PSS N.º 001/2023 – SANTARÉM para **FASE CAPACITAÇÃO E ASSINATURA CONTRATUAL**, que acontecerá na sede do Ministério Público de Santarém, Av. Mendonça Furtad, Nº 3991, Bairro: Liberdade, Santarém – Pará CEP: 68.040-148.

II - A capacitação vai ocorrer nas datas abaixo descritas:

<b>CAPACITAÇÃO PSS 001/2023 FASEPA - SANTARÉM</b>			
<b>DATA</b>	<b>ATIVIDADE</b>	<b>INÍCIO</b>	<b>TERMINO</b>
21/11/2023	CAPACITAÇÃO	14:00 hs	17:00 hs
22/11/2023	CAPACITAÇÃO	14:00 hs	17:00 hs
23/11/2023	CAPACITAÇÃO	14:00 hs	17:00 hs

III - Os candidatos devem apresentar todos os documentos da lista abaixo.

**(Original e Cópia Legível)**

DOCUMENTO	OBS
Curriculum	Original
Foto 3x4	02 fotos
Carteira de Identidade RG - <b>Obrigatorio</b>	02 cópias
CPF	01 cópia
Título eleitoral	01 cópia
Comprovante de Votação (01 cópia) <b>ou</b> Certidão de quitação eleitoral (Original)	01 cópia
Carteira de Trabalho (frente e verso)	01 cópia
N.º do PIS ou PASEP <b>registrado em Extrato ou na Carteira de Trabalho</b>	01 cópia
<b>Certificado de escolaridade e Histórico Escolar</b> exigida para o desempenho da função temporária;	01 cópia
<b>Certificado de titulação:</b> especialização, mestrado ou doutorado, quando for o caso;	01 cópia
<b>Comprovação de registro de conselho</b> de classe referente a função a que concorre <b>Superior e Técnico;</b>	01 cópia
<b>Certidão de regularidade</b> junto ao conselho de classe <b>Superior e Técnico.</b>	Original
<b>Carteira de reservista</b> ou comprovante de dispensa (sexo masculino);	01 cópia
<b>Comprovante de residência</b> , preferencialmente, conta de água, luz ou telefone. Nos casos de ausência de titularidade, o comprovante deverá ser acrescido do <b>Anexo X (Declaração de Residência, cópia do comprovante e RG do titular)</b>	02 cópias
<b>Certidão de nascimento</b> , casamento ou declaração de união estável (registrado em cartório);	01 cópia
<b>Certidões de antecedentes criminais:</b> 1 – Justiça Federal: 2 – Antecedentes Criminal na Justiça Estadual, 3 – Antecedentes Criminais da Justiça Militar da União ou Justiça Militar Estadual do domicílio do candidato, dentro do prazo de validade específico;	Originais
<b>Antecedentes criminais das Polícias Civil e Polícia Federal</b>	Originais
<b>Laudo médico</b> contendo o CID (para candidatos concorrentes às vagas de PNE)	Originais
<b>Atestado de Aptidão Física e Psicológica</b>	Originais
<b>Declaração</b> que exerce ou não outro cargo, emprego ou função em outro órgão público nos últimos 06 (seis) meses (ANEXO VII)	Original
<b>Declaração</b> que <b>exerce ou não</b> função ou emprego em outro Órgão Público das esferas Federais, Estaduais e Municipais (ANEXO VIII);	Original
<b>Declaração de carga horária (Assinada pelo titular do Órgão)</b> , caso exerça outra função ou emprego em outro Órgão Público;	Original
<b>Declaração</b> de ausência de sanção para exercício da função pública; (ANEXO IX)	Original
<b>Declaração</b> de disponibilidade para viagem a serviço. (ANEXO XI)	Original
FORMULARIO DE OPÇÃO DE AGENCIA BANPARÁ PARA CREDITO DE SALARIO – <b>Imprimir do Site SIPROS ou da Site FASEPA</b>	Original

Atenciosamente,

Belém, 17 de novembro de 2023.

**DARLEY ANTONIO MARTINS BARROS**  
Presidente da Comissão PSS.