

**PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 4/2025 – PSS NÍVEL FUNDAMENTAL,
MÉDIO E SUPERIOR**

EDITAL Nº 4/2025-SEMAS / RETIFICAÇÃO II.

A Secretaria de Estado de Meio Ambiente, Clima e Sustentabilidade – SEMAS, torna pública a **RETIFICAÇÃO II do Edital nº 4/2025-SEMAS** do Processo Seletivo Simplificado – PSS para selecionar candidatos à contratação por prazo determinado em funções temporárias de Nível Fundamental, Médio e Superior, que passa a vigorar com as seguintes alterações, permanecendo inalterados os demais itens e subitens do referido Edital e seus anexos:

Onde se lê:

ANEXO I

a) NÍVEL FUNDAMENTAL

FUNÇÃO	CÓD.	REQUISITOS MÍNIMOS	MUNICÍPIO DE LOTAÇÃO	Nº DE VAGAS	VAGAS PCD	CAD. RESERVA	REMUNERAÇÃO
Auxiliar Ambiental - Serviços Operacionais	1	Certificado de conclusão do ensino fundamental expedido por instituição de ensino devidamente reconhecida pelo órgão competente.	BELÉM	12	1	SIM	R\$ 1.525,25 + BENEFÍCIOS
			SANTARÉM	1	-	SIM	
SUBTOTAL				13	01	-	-

Leia-se:

ANEXO I

a) NÍVEL FUNDAMENTAL

FUNÇÃO	CÓD.	REQUISITOS MÍNIMOS	MUNICÍPIO DE LOTAÇÃO	Nº DE VAGAS	VAGAS PCD	CAD. RESERVA	REMUNERAÇÃO
Auxiliar Ambiental - Serviços Operacionais	1	Certificado de conclusão do ensino fundamental expedido por instituição de ensino devidamente reconhecida pelo órgão competente.	BELÉM	12	1	SIM	R\$ 1.337,05 + BENEFÍCIOS
			SANTARÉM	1	-	SIM	
SUBTOTAL				13	01	-	-

Onde se lê:

2.1.12 Documentos comprobatórios para as funções de **Nível Fundamental e Médio:**
s) Nas Declarações dos itens o.1 e o.2 (...).

Leia-se:

2.1.12 Documentos comprobatórios para as funções de **Nível Fundamental e Médio:**
s) Nas Declarações dos itens q e r (...) (upload – campo “Experiência Profissional”).

Onde se lê:

2.1.13 Documentos comprobatórios para as funções de **Nível Superior:**

p.2) Nas Declarações dos itens o.1 e o.2 (...).

Leia-se:

2.1.13 Documentos comprobatórios para as funções de **Nível Superior:**

p.2) Nas Declarações dos itens p e p.1 (...) (upload – campo “Experiência Profissional”).

Belém, 05 de novembro de 2025.

LILIA MARCIA RAMOS REIS

Secretária Adjunta de Gestão Administrativa e Tecnologias